

반복 업무 세 가지를 비교해요

업무 전체 대신 입력과 결과를 설명할 수 있는 작업을 적으세요. 이 PDF는 인쇄해서 쓰는 필기용이며 입력 필드는 없습니다.

01 담당 업무 / 기록한 날짜와 기간

확인할 내용	후보 A	후보 B	후보 C
작업 이름 / 시작 계기			
기간 안의 실제 횟수			
입력 파일·항목			
같은 입력의 처리 규칙			
맞는 결과 예제			
사람 확인 / 원본 복구			

먼저 시험할 수 있는지 판단해요

규칙·정답 예제·복구 방법이 모두 설명되면 작은 시험 후보입니다. 빈칸이 있으면 그 조건부터 확인하고, 승인이나 외부 발송은 사람 확인 뒤로 둡니다. 빈칸 수를 성공 확률 점수로 바꾸지 마세요.

02 선택한 후보 / 이유 / 나머지 후보에서 먼저 확인할 것

시간이 오래 걸린다는 이유만으로 자동 실행하지 않습니다. 횟수와 시간은 직접 기록하고, 아직 재지 않은 칸은 미측정으로 둡니다.

작은 시험의 끝을 먼저 정해요

선택한 작업 하나를 복사본으로 시험하세요. 시작 방식과 포함·제외 범위를 적어, 다른 사람이 같은 결과를 확인할 수 있게 합니다.

01 후보 / 실행 환경 / 시작 방식 (수동·정시·새 자료 도착)

02 시험 입력 파일·버전 / 입력 수 / 기대 결과 파일·확인 방법

시험 상황	기대한 결과 / 멈출 조건
정상 입력	
빈 파일·필수 열 누락	
중복·틀린 값·기타 예외	

03 이번에 포함할 일 / 제외할 일 / 승인 전 금지할 동작

04 원본 보관 위치 / 복구 순서 / 확인할 담당·날짜

의뢰 시 파일 접근 권한, 결과 저장 위치, 실행 주기와 유지보수 포함 여부를 별도로 확인하세요. 소개된 기능 목록만으로 이번 견적에 포함됐다고 판단하지 않습니다.

명단 합치기로 적어본 예시예요

양식을 설명하기 위한 가상 업무입니다. 실제 고객 사례, 실행 결과, 시간 절감이나 납품 실적이 아닙니다.

후보	정해진 조건 / 먼저 남는 일
파일 이름 바꾸기	복사본·이름 규칙 있음 / 이름 충돌 처리 확인
거래처 메모 우선순위	담당자 판단이 다름 / 분류 기준부터 합의
같은 양식 명단 합치기	열·합칠 순서·정답 예제를 만들 수 있음 / 작은 시험 선택

시험 항목	가정한 요청 내용
입력 / 실행	연습용 CSV 3개, 각 데이터 2행 / 사람이 수동 실행
규칙 / 기대 결과	파일명 순서로 합치고 데이터 6행 보존, 머리글은 1번만
예외 처리	같은 행도 임의 삭제 안 함. 필수 열 누락은 파일명을 표시하고 결과 저장 중단
원본 / 제외 범위	복사본으로 시험, 결과는 새 파일 / 원본 변경·메일 발송·예약 실행 제외
확인 방법	행 수와 각 값·순서·머리글을 정답 예제와 대조

다음 기록은 실제로 시험한 뒤 채웁니다

실행 결과: 미확인. 준비·처리·검토·재작업 시간: 미측정. 같은 행을 남기는 것은 이 예시의 규칙이며, 모든 명단에서 중복을 보존해야 한다는 뜻은 아닙니다.

자동화할 첫 작업을 고른 뒤 샘플을 만드는 방법은 seoin.dev의 [업무 자동화 샘플 파일 안내](#)에서 이어갈 수 있어요.

실행 뒤 같은 조건으로 비교해요

도구 처리 시간 외에 준비·검토·재작업에 쓴 시간도 포함합니다. 이 양식의 비교 기간과 통과 조건은 업무에 맞게 시험 전에 정하세요.

기록 항목	기존 방식	시험한 방식
같은 길이의 시작일 / 종료일		
입력 파일·행 수 / 예외 수		
사람 시간: 준비+처리+검토+재작업		
도구 대기 시간 (별도)		
누락·오류 / 원본 보존 여부		

작업량·예외 비중이 다르면 전체 시간만 비교하지 마세요. 같은 샘플을 양쪽 방식으로 대조하거나 조건 차이를 남기고 결론을 미룹니다. 처음 만드는 시간·운영비도 반복 실행 시간과 구분해 기록합니다.

판단 (확대·수정·중단·보류) / 근거 / 다음 행동·확인일

만들 때 확인한 자료

[크몽 바이브코딩 코칭 서비스](#)
자기 업무를 구체화하는 질문 → 1쪽 담당·작업

[크몽 업무 자동화 서비스](#)
입력·출력·실행 주기 준비사항 → 1·2쪽

[Microsoft Learn: What is Power Automate?](#)
수동·예약·이벤트 시작 방식 구분 → 2쪽

확인일: 2026-09-07. 판매자 소개·후기는 질문의 참고 자료입니다. 판매자의 절감 시간이나 성공 주장을 이 양식의 효과로 쓰지 않았습니다.